



CENTRO DE FORMACIÓN Y CERTIFICACIÓN

CURSOS OFIMÁTICA Y PROGRAMACIÓN

MODALIDAD PRESENCIAL Y/O LIVE LEARNING

INFORMÁTICA



# PRESENTACIÓN

## INDEX

Presentación .....	1	
Organización .....	2	
OFIMÁTICA Y POWER BI		
Word .....	3	
Excel Creación y gestión.....	4	
Excel avanzado .....	5	
Power BI.....	6	
PROGRAMACIÓN		
JAVA SE. Programmer.....	7	
JAVA EE. Developer.....	8	
Python.....	9	
Lenguaje VBA.....	10	
Formatos e importes .....		11
Horarios .....	12	

*Aumentar la competitividad utilizando las funciones de productividad más innovadoras.*

*Practicar con ejercicios y proyectos que enfatizan su aplicación en el mundo real.*

*Desarrollar las técnicas y habilidades necesarias para obtener el máximo partido de las aplicaciones.*

## VIRTUAL TIC

Virtual TIC nace de la mano de profesionales de la enseñanza técnica con más de 20 años de experiencia en el sector.

Nuestras instalaciones cuentan con 5 aulas equipadas con equipos informáticos y medios audiovisuales para la impartición de cursos en modalidad presencial.

También impartimos formación Live Learning (formación en directo a través de internet) desde nuestro campus ([campus.virtualtic.es](http://campus.virtualtic.es))

Además ofrecemos experiencias prácticas y una bolsa de empleo que facilita al alumno la orientación laboral una vez finalizado el curso de formación.

## ACREDITACIONES

- Entidad de formación acreditada FUNDAE..
- Centro de Formación Autorizado Autodesk .
- Centro Certificación Autorizado Autodesk.
- Partner Academico Autorizado Autodesk.
- Centro Colaborador CYPE Ingenieros.
- Mejor Centro Certificador Autorizado Autodesk 2018.
- SolidWorks Academic Certification Provider.
- Centro Examinador Autorizado Certiport.
- Centro Examinador Autorizado Pearson Vue.
- Distribuidor Presto.
- Tech Point 2ACAD.

## OFERTA DE FORMACIÓN EN EMPRESAS

Nuestro catálogo de cursos para empresas incluye diferentes modalidades de formación como Planes de Formación Personalizados o Cursos Subvencionados para profesionales en activo, agrupados por áreas, además de otros servicios como la gestión de créditos de la Fundación Tripartita o los Planes Anuales de formación para empresas.

Somos consultores de formación con la experiencia y reconocimiento profesional necesarios para orientar tu elección dentro de un catálogo de cursos diseñado para ofrecer soluciones globales a todos nuestros clientes.



# ORGANIZACIÓN

## CURSOS ESTRUCTURADOS EN MÓDULOS O APLICACIONES.

El alumno pueda personalizar su formación y realizar módulos o aplicaciones independientes en función de sus necesidades.

### CENTRO DE FORMACIÓN

#### MODALIDAD PRESENCIAL

Asistir al curso de forma presencial en nuestro de Centro de Formación

Disponemos de 5 aulas de clase equipadas con equipos informáticos y recursos audiovisuales para la realización de nuestros cursos en modalidad presencial.

Aulas de prácticas, en los horarios establecidos por el centro, para que

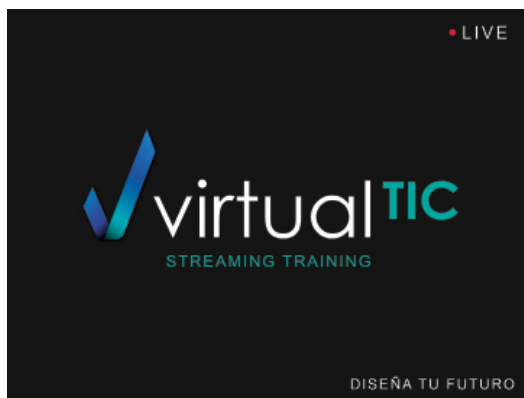


[virtualtic.es](http://virtualtic.es)

### AULA VIRTUAL

#### MODALIDAD LIVE LEARNING (Aula Virtual)

Asistir al curso de forma presencial pero sin la necesidad de desplazarse al centro.



Nuestro campus virtual proporciona un entorno de aprendizaje con múltiples recursos técnicos y didácticos, donde profesores y alumnos interactúan de forma concurrente en tiempo real.

El alumno asiste a las clases de forma presencial, en directo a través de internet, mediante una conectividad síncrona y se comunica de forma bidireccional con el profesor, visualiza su espacio de trabajo, ...

Las sesiones del curso se graban y se almacenan en la videoteca del campus para que el alumno pueda recuperar o repasar una clase determinada o parte de ella.

[campus.virtualtic.es](http://campus.virtualtic.es)

#### FORMACION BONIFICADA. FUNDAE

Virtual TIC, Entidad Formación Acreditada FUNDAE, puede asesorarte, gestionar y tramitar la bonificación de tu curso GRATUITAMENTE.

#### BOLSA DE EMPLEO

Otro servicio gratuito que ofrecemos a nuestros alumnos con el objetivo de facilitarles el acceso al mercado laboral a través de empresas que solicitan candidatos formados en el Centro.



## PROGRAMA LECTIVO (30 HORAS)

M1

### Microsoft Word usuario

Vista Backstage - Vista Archivo.  
Creación y edición de documentos.  
Formato de líneas y párrafos.  
Ortografía y sinónimos.  
Formatos de páginas.  
Crear y modificar tablas.

Creación de columnas.  
Herramientas de dibujo.  
Trabajo con imágenes.  
Utilidades gráficas y de edición.  
Impresión de documentos.  
Plantillas.

### DESCRIPCION

El Curso le permitirá dominar los conceptos básicos sobre procesadores de textos en el módulo usuario en el avanzado mejorar formatos con la creación de esquemas, índices, tablas de contenido y automatizar tareas habituales

M2

### Microsoft Word avanzado

Combinación de correspondencia.  
Creación de sobres y etiquetas.  
Saltos de sección.  
Generación de esquemas.  
Creación de índices.  
Tablas de contenido.

Documentos maestros y subdocumentos.  
Crear y modificar formularios.  
Personalización de Word.  
Versiones de documentos.  
Compartir documentos en la Red.  
OneDrive.  
Creación y ejecución de macros.

### OBJETIVOS

- Realizar operaciones de edición.
- Buscar y reemplazar texto.
- Revisar la ortografía y configurar las correcciones.
- Aplicar formatos avanzados a los textos. Sangrías y tabulaciones.
- Realizar listas complejas y esquemas numerados.
- Trabajar con texto en columnas periodísticas.
- Crear tablas, cambiar sus formatos y manipular sus propiedades.
- Conocer los aspectos de configuración avanzada de páginas. Márgenes, numeración, encabezados y pies. Diseño.
- Trabajar con gráficos, diagramas y organigramas.
- Incrustar en el texto elementos gráficos como imágenes y dibujos y modificar sus formatos y propiedades.
- Trabajar con estilos y configurar estilos propios.
- Usar y crear plantillas.
- Trabajar con sobres y etiquetas.
- Imprimir documentos y configurar las opciones de impresión.

### ACREDITACIONES

Diploma acreditativo  
de aprovechamiento



## PROGRAMA LECTIVO (30 HORAS)

M1

### Excel. Creación y gestión de hojas de cálculo

#### PRESENTACIÓN DE EXCEL

- Entorno
- Vista

#### INTRODUCCIÓN Y MODIFICACIÓN DE DATOS

- Mover y seleccionar en una hoja
- Introducir y modificar datos
- Copiar y mover

#### LAS HOJAS DE CÁLCULO

- Hojas
- Filas, columnas y celdas
- Rangos con nombre

#### PRESENTACIÓN DE LOS DATOS

- Formatos estándares
- Alineación de los datos
- Bordes y relleno
- Formatos condicionales
- Estilos y temas

#### CÁLCULOS

- Referencias
- Funciones
- Cálculos avanzados

#### Funciones de búsqueda

#### Funciones de referencia

#### REORGANIZACIÓN DE DATOS

- Ordenar datos y trabajar con esquemas
- Filtrar datos
- Personalización de excel.
- Las plantillas en excel.
- Trabajo con libros.

#### GESTIÓN DE ARCHIVOS

- Gestión de Libros
- Plantillas
- Configuración

#### OBJETOS GRÁFICOS

- Tipos de objetos gráficos
- Gestionar objetos

#### GRÁFICOS

- Crear gráficos
- Opciones gráficas

#### IMPRESIÓN

- Diseño de página
- Impresión

#### TABLAS DE DATOS Y TABLAS DINÁMICAS

- Tablas de datos
- Tablas dinámicas
- Gráficos dinámicos
- Consolidar datos

### DESCRIPCIÓN

En este curso aprenderá los aspectos más básicos del uso del Excel.

Le permitirá manejar los recursos de uso más habitual en las hojas de cálculo:

Formatos de números y textos, las principales funciones, manejo de gráficos y gestión de bases de datos y tablas dinámicas.

### OBJETIVOS

Dominar los conceptos principales sobre hojas de cálculo.

Gestión de documentos. Seleccionar y moverse en una hoja de Excel.

Funciones lógicas y condicionales. Anidar funciones.

Uso de fórmulas. Manejar operadores y referencias

Gestión de archivos, personalización, protección, creación de plantillas.

Objetos gráficos e impresión.

Tablas y gráficos dinámicas.

### ACREDITACIONES

Diploma acreditativo de aprovechamiento



## PROGRAMA LECTIVO (30 HORAS)

M1

### Excel. Gestión y visualización de datos

#### INTRODUCCIÓN

- Trucos y Curiosidades.
- Formato Básico.
- Formato Condicional.

#### FUNCIONES AVANZADAS

- Funciones de búsqueda y referencia.
- Funciones lógicas.
- Funciones de texto.
- Otras funciones.

#### GRÁFICOS E ILUSTRACIONES

- Gráficos avanzados.
- Minigráficos.
- SmartArt.
- Formas, ilustraciones e iconos.

#### BASES DE DATOS

- **Trabajo con rangos y tablas.**  
Subtotales y Segmentación de datos.  
Filtrado básico y Avanzado.
- **Tablas Dinámicas.**  
Presentación de valores en la tabla.  
Campos, elementos y conjuntos.  
Grupos.  
Asistente para Tablas Dinámicas.
- **Gráficos Dinámicos.**  
Manejo de herramientas de gráficos.  
Edición básica.
- **Creación de Dashboards.**  
Elementos del Dashboard.  
Presentación de los informes.

#### FUNCIONES MATRICIALES

- Desbordamientos.
- Funciones ORDENAR Y ORDENARPOR.
- Función FILTRAR.
- Función ÚNICOS.
- Función TRANSPONER.
- Nuevas funciones de texto.
- BUSCARX.
- Otras funciones.
- Relación entre funciones matriciales y funciones clásicas.

#### POWER EXCEL

- **Power Query.**  
Obtención de datos de diversos orígenes.  
Tratamiento de datos e inclusión en Excel.  
Transformación de datos. Inserción de columnas.  
Limpieza de datos.  
Combinación y Anexión de consultas.
- **Power Pivot.**  
Creación de un modelo de datos.  
Tratamiento de datos.  
Relaciones entre tablas de datos.  
Introducción al lenguaje DAX.
- **Power Map.**  
Creación de mapas 3D.  
Edición e integración de mapas y gráficos en Dashboards.

#### DESCRIPCION

Le permitirá perfeccionar y actualizar su conocimientos de Excel.

Crear informes y formularios profesionales de tabla dinámica sobre los datos obtenidos. Gestionar gráficos y archivos con eficacia y diseñar cuadros de mando, mapas e informes interactivos a través de business intelligence

#### OBJETIVOS

Análisis de datos: Esquematización de la información en bases de datos, formularios, búsquedas de objetivo, solver y avanzadas.

Inserción de gráficos, ilustraciones y gestión de archivos

Diseñar y gestionar adecuadamente tablas dinámicas así como las funciones asociadas a ellas para extraer su información. Gráficos dinámicos..

Trabajar con EXCEL BI le permitirá:

- Diseñar cuadros de mando para presentar información de forma interactiva
- Extraer información de tablas dinámicas
- Relacionar tablas de datos de orígenes distintos
- Crear fórmulas DAX
- Definir segmentaciones, KPI's y jerarquías en tablas dinámicas.
- Diseñar mapas, crear informes interactivos y realizar consultas en Power Maps, Power View y Power Query

#### ACREDITACIONES

Diploma acreditativo de aprovechamiento



# Power BI

## PROGRAMA LECTIVO (50 HORAS)

M1

### HERRAMIENTAS BUSSINES INTELLIGENCE

#### INSTALACION Y OBTENCION DE DATOS

- Instalación de Power BI Desktop
- Comprensión de la interfaz de usuario
- Inserción de distintos archivos de datos (xls, csv, txt, pdf, web, sql...)

#### POWER QUERY

- Tratamiento de datos con Power Query
- Configuración de orígenes de datos.
- Administrar filas y columnas.
- Transformación de columnas.
- Anexar y combinar consultas.
- Añadir columnas personalizadas.
- Añadir columnas condicionales.
- Dinamización de columnas.
- Introducción al lenguaje M.
- Opciones de carga al modelo.
- Creación de calendarios con M.

#### TABLAS Y RELACIONES

- Muestra de datos en tablas
- Creación de nuevas columnas en tablas.
- Modelado de datos.
- Relaciones de tablas.
- Entender estructuras de datos relacionales.
- Modelos en estrella o en copo de nieve.
- Llaves primarias y secundarias.
- Cardinalidad de las relaciones.
- Tipos y categorías de datos.
- Visibilidad de los datos.
- Tablas de calendario en DAX.

#### VISUALIZACION DE DATOS

- Visualización de datos en tablas y matrices.
- Visualizar datos con tarjetas y filtros.
- Visualización en barras, columnas y líneas.
- Visualización de área.
- Visualización en tarta y anillo.
- Visualizaciones de Kpis y medidores.
- Visualización como Treemap.

- Visualización de cintas, cascadas y embudos.
- Elementos claves.
- Esquemas jerárquicos.
- Cargar visualizaciones.
- Sincronización de visualizaciones.
- Formateo de nuestras visualizaciones.
- Temas y carga de nuevos temas.
- Preguntas y respuestas.
- Informes en diferentes páginas.
- Previsiones y parámetros (What if)
- Inserción de imágenes variables.

#### Lenguaje DAX

- Primeros pasos en DAX.
- Mediciones VS Columnas.
- Medidas implícitas VS explícitas.
- Row Context y Filter Context.
- Funciones de recuento.
- Funciones básicas (suma, promedio)
- Funciones de tiempo.
- Funciones lógicas y condicionales.
- Funciones de texto.
- Función CALCULATE.
- Función RELATED.
- Funciones matemáticas y estadísticas.
- Funciones de Time Intelligence.
- Funciones de Ranking.
- Función SWITCH.
- Funciones ALL y FILTER.
- Iteradores X (SUMX, AVERAGEX)
- Creación de variables.

#### ULTIMOS RETOQUES

- Formateo de informes.
- Filtrado de datos en visualizaciones.
- Creación de botones, cuadros de texto e imágenes.
- Creación de tooltips.
- Publicación de informe.
- Generar enlaces web desde el informe.
- Explorando Power Service.
- Los roles en Power BI y Power Service.

### DESCRIPCION

En este curso aprenderás el análisis de datos, la generación de dashboards, estadísticas y gráficos y aprenderás a crear visualizaciones interactivas.

### OBJETIVOS

El curso introduce al alumno en el manejo de Power BI. Se familiarizará con distintos orígenes de datos para combinar con sus informes y cuadros de mando.

Aprender a realizar análisis de datos con Power BI y darles vida a través de los gráficos dinámicos.

Aprenderá a crear informes interactivos para realizar análisis de tendencias y oportunidades a partir de los datos de nuestra empresa.

Utilizar las consultas en lenguaje natural para simplificar la explotación de datos.

Conocerá también el manejo de consultas, tablas y DAX.

Realizar visualizaciones de cuadros de mando y crear presentaciones dinámicas.

### ACREDITACIONES

Diploma acreditativo de aprovechamiento





## PROGRAMA LECTIVO (100 HORAS)

### M1 JAVA SE

Operadores y asignaciones

Sintaxis del lenguaje JAVA

Variables

- Declaración de variables
- Alcance o ámbito - Casting
- Expresiones y Operadores

Declaraciones y control de acceso

Diseño e implementación de un algoritmo

Control del flujo

- Estructuras condicionales
- Sentencia RETURN

Arrays, cadenas, generics y colecciones

- Arrays
- Generics
- Colecciones:

ArrayList, HashSet, LinkedList, TreeMap...

Representación UML de clases

Manejo de excepciones

- Excepciones personalizadas
- Aserciones

Flujos de entrada y salida

- El concepto de stream
- E/S por consola
- La interfaz Serializable
- Otras clases de Java.io. NIO2

Sobrecarga y sobrescritura, tipo Runtime

Clases fundamentales del paquete java.lang

Liberación de recursos

Colecciones Framework

Multithreading

- Los hilos o threads

Estados o propiedades de un Thread

- Comunicación entre threads

Plataformas JAVA y tecnologías de integración

### DESCRIPCION

Partiendo de conocimientos básicos de programación, podrá realizar un curso profesional para convertirse en un programador en el lenguaje multiplataforma más demandado en el mercado laboral

### OBJETIVOS

Obtener unos sólidos conceptos de programación en la plataforma JAVA SE que permitan desarrollar al alumno de una forma práctica aplicaciones multiplataforma JAVA. Al finalizar este curso, usted será capaz de:

- Escribir y ejecutar Java.
- Aplicar técnicas de programación orientada a objetos.
- Usar de estructuras de datos en Java, flujo de control y de E/S.
- Explotar características únicas y avanzadas de Java.
- Preparar la certificación oficial de ORACLE.

### ACREDITACIONES

Diploma acreditativo de aprovechamiento





## PROGRAMA LECTIVO (120 HORAS)

M1

### JAVA EE

JEE (Java Enterprise Edition). Plataforma JEE  
Arquitectura JEE

- Modelo Cliente-Servidor
- Protocolo HTTP. Peticiones GET y POST
- Tecnología Java EE
- Modelo Vista Controlador (MVC)

RMI (invocación remota de métodos)

Correo Java. Java mail API

Acceso a BB. DD. desde Java (JDBC), SQL, XML y Java (JAXP)

Mapeo Objeto - Relacional.

JPA (Java Persistence API). Hibernate

- Entidades
- Gestión de claves
- Relaciones entre entidades
- Integración con Spring

Servidores de aplicaciones. GlassFish

Aplicaciones Web. Creación e instalación

Crear y ejecutar Servlets

- Estructura y funcionamiento de un servlet
- Tratamiento de las peticiones
- Tratamiento de las respuestas
- Servlet Redirect vs. Request Dispatcher

Modelo JSP (Java Server Pages)

- Elementos de JSP
- Ciclo de vida de un JSP
- Objetos implícitos
- Los elementos Acción

AJAX

Sincronía vs. asincronía

Anatomía de la petición AJAX

Estrategias de diseño

Soluciones Ajax

- Expression Language
- Biblioteca JSTL

EJB3 (Enterprise Java Beans)

Servicios Web. SOAP, XML-RPC, WS DL

Aplicaciones Java basada en MVC (Modelo Vista Controlador)

### DESCRIPCION

Amplíe sus conocimientos en JAVA para convertirse en un profesional en desarrollo de aplicaciones empresariales y Web. Hoy en día existe una gran demanda de estos profesionales en el mercado laboral.

### OBJETIVOS

Dotar a los alumnos de los conocimientos necesarios para el desarrollo de aplicaciones con las diferentes API's y tecnologías de la edición empresarial y herramientas para desarrollo Web en JAVA.

### ACREDITACIONES

Diploma acreditativo  
de aprovechamiento



## PROGRAMA LECTIVO (100 HORAS)

### M1 Programación y desarrollo BIG DATA

#### Conociendo Python

- Introducción a Python
- Python – Características
- Instalación Python
- Tipos de Datos
- Operadores
- Expresiones y sentencias
- Estructuras de control (condicionales e iterativas)
- Librerías estándar de Python
- sys (sistema)
- os (path)
- math (funciones matemáticas)
- datetime (fecha y hora)
- random (valores aleatorios)

#### Colecciones de Datos y Funciones

- Cadenas y Colecciones
- Cadenas
- Listas, tuplas, conjuntos y diccionarios
- Expresiones regulares
- Programación modular
- Uso de funciones
- Expresiones lambda
- Módulos y paquetes

#### Clases y herencia

- Uso de Clases
- Herencia
- Depuración y pruebas
- Manejo de excepciones
- Depuración y pruebas
- Guía de estilo para Python

#### Operaciones con archivos

- Operaciones con ficheros
- Formato texto
- Formato .csv
- Binarios
- Formato JSON

#### Utilizar Bases de Datos

- Introducción a las Base de datos
- Definición de Base de Datos
- Base de datos SQL y NOSQL
- Base de Datos Relacionales
- Introducción a la BBDD Relacionales
- Crear BBDD con SQLite
- SQLObject
- Base de Datos Documentales
- Introducción a la BBDD Documentales
- Crear Base de Datos MongoDB

#### Herramientas Machine Learning

- Numpy y Pandas
- Arrays
- Series
- Dataframes
- Matplotlib
- Generación Gráficos
- Visualización de datos
- Ejemplos de proyectos ML con Python
- Jupyter Notebook

#### Acceder a datos en la Web

- Acceder a datos en la Web
- Conceptos Básicos
- Servicios Web y API REST
- Web scraping
- Beautiful Soup
- Selenium
- Scrapy

#### Crear aplicaciones Web

- Framework Django
- Introducción
- Formularios y plantillas
- Creación de una aplicación Web

### DESCRIPCION

En este curso aprenderás a programar en lenguaje Python desde cero. Python es un lenguaje moderno, sencillo, potente y hoy en día uno de los más demandados en el mercado laboral.

### OBJETIVOS

Grandes empresas multinacionales como Google, Facebook, Youtube, Nokia, IBM, Netflix y hasta la Nasa utilizan Python.

Se trata de un lenguaje de programación interpretado con un código legible y multiparadigma, ya que soporta orientación a objetos, programación imperativa y, en menor medida, programación funcional. Lo que le convierte en el lenguaje del futuro.

Su aplicación abarca campos tales como: Web, Diseño Gráfico, Animación 2D/3D, Redes, Seguridad Informática, Procesamiento de Datos, Inteligencia Artificial, Big Data, Learning Machine etc.

### ACREDITACIONES

Diploma acreditativo de aprovechamiento



## PROGRAMA LECTIVO (75 HORAS)

M1

### La programación en Visual Basic

Duración: 20 Horas

El editor de Visual Basic.  
Iniciar el editor de Visual Basic.  
La interfaz (según versiones).  
Los módulos.  
Cuadros de diálogo personalizados.  
Las barras de herramientas.

Objetos, Propiedades y Métodos.  
Asociación de Objetos.  
Asociación de propiedades y métodos.  
Codificación de celdas y rangos.  
Los procedimientos y las funciones.  
Grabadora de macros.  
Los procedimientos y las funciones.

### DESCRIPCION

El Curso le introducirá en el mundo de la programación visual orientada a objetos y le permitirá a su finalización la automatización de las tareas complejas que realiza de forma rutinaria con su hoja de cálculo.

M2

### El lenguaje Visual Basic

Duración: 20 Horas

Variables.  
Declaración de variables.  
Instrucciones Dim, Static y Public.  
Tablas.  
Declaración y utilización de tablas.  
Tablas de varios tamaños.  
Instrucciones de control.  
Las condiciones en VBA.

La instrucción IF.  
La instrucción SELECT CASE.  
Los bucles.  
La instrucción FOR ... NEXT.  
Bucles con condiciones.  
Instrucción DO.  
Bucles en objetos de Excel.

### OBJETIVOS

El Curso le introducirá en el mundo de la programación visual orientada a objetos y le permitirá a su finalización la automatización de las tareas complejas que realiza de forma rutinaria con su hoja de cálculo.

M3

### Funciones

Duración: 20 Horas

Operadores.  
Conversión de variables.  
Funciones matemáticas.  
Funciones de texto.  
Lectura de un archivo de texto.

Creación de archivos de texto.  
Administración de fechas y horas.  
Manipulación de libros de Excel.  
Interactuar con la aplicación.  
Objetos.

### ACREDITACIONES

Diploma acreditativo  
de aprovechamiento

M4

### Archivos y cuadros de diálogo

Duración: 10 Horas

Operaciones con archivos.  
Recuperar información de un archivo.  
Localizar archivos en directorios.  
Operaciones con directorios.

Recorrer archivos y directorios.  
Creación de cuadros de diálogo.  
Eventos y controles.  
Tipos de controles.  
Ubicación de controles y orden de tabulación.

M5

### Optimización y gestión de errores

Duración: 5 Horas

Mejora del código de la grabadora de macros.  
Grabación de macros.  
El bloque de datos With.  
Instrucciones de búsqueda.

Optimización de tablas.  
Conexión con otras aplicaciones.  
Instrucciones para la gestión de errores.  
On Error, Resume, Err.  
Redirección de errores.

## MODALIDAD PRESENCIAL Y/O LIVE LEARNING

CURSOS		HORAS	6 horas / semana	IMPORTE
C1	Microsoft Word	30	1,25 meses	190 Euros.
C2	Microsoft Excel Usuario	30	1,25 meses	190 Euros.
C3	Microsoft Excel avanzado	30	1,25 meses	190 Euros.
C4	Power BI	50	2 meses	315 Euros.
C5	JAVA SE. Programmer	100	4 meses	630 Euros
C6	JAVA EE. Developer	120	5 meses	800 Euros.
C7	Phyton	100	4 meses	630 Euros.
C8	Microsoft VBA	75	3 meses	475 Euros.

## FORMAS DE PAGO

### PAGO FRACCIONADO

#### INSCRIPCIÓN

(abono previo al inicio del curso)

Cursos de 75,100 y 120 horas de duración.....95 Euros.  
Cursos inferiores a 75 horas de duración .....50 Euros.

#### ABONOS MENSUALES

(número de cuotas en función de la duración de cada curso)

Formato 6 horas semanales ..... 130 Euros /mes.

### PAGO AL CONTADO

Descuento 10 % del importe total del curso.  
(aplicable a cursos de 75 horas de duración o superior)

## DESCUENTOS, CONVENIOS Y FUNDAE

### DESCUENTO 10%

Desempleados \_ Estudiantes \_ Antiguos alumnos  
Familiares \_ Compañeros de trabajo

### CONVENIOS CON COLEGIOS PROFESIONALES

COATAC\_COETICOR\_CODDIG

### CURSOS SUBVENCIONADOS

### FUNDAE

Virtual TIC, Entidad Formación Acreditada FUNDAE,  
puede asesorarte, gestionar y tramitar la bonificación de  
tu curso GRATUITAMENTE.

## FORMATO 6 HORAS SEMANALES

### Clases de 2 horas de duración MARTES, MIERCOLES Y JUEVES

	INICIO PREVISTO		INICIO PREVISTO
<input type="checkbox"/> 09:00 a 11:00	_____	<input type="checkbox"/> 11:30 a 13:30	_____
<input type="checkbox"/> 16:00 a 18:00	_____	<input type="checkbox"/> 20:00 a 22:00	_____
<input type="checkbox"/> 20:00 a 22:00	_____		

### Clases de 6 horas de duración los VIERNES por la tarde O los SABADOS por la mañana

	INICIO PREVISTO		INICIO PREVISTO
<input type="checkbox"/> 16:00 a 22:00	_____	<input type="checkbox"/> 08:30 a 14:30	_____

## CURSOS 2023

